



COMUNE DI TRIVENTO

(Provincia di Campobasso)

ALLEGATO A

SELEZIONE PUBBLICA EX ART. 110, COMMA 1, DEL TUEL, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE 50% - 18 ORE SETTIMANALI DI FUNZIONARIO TECNICO RESPONSABILE DEL SETTORE III TECNICO (AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- l'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento generale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, in quanto compatibili;
- il CCNL del Comparto Funzioni locali per il triennio 2019-2021;
- l'art. 16, comma 1-*quater*, del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2016, n. 160, che dispone l'esclusione delle assunzioni ex art. 110, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, dal tetto di spesa per le assunzioni flessibili di cui all'art. 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;
- l'art. 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per quanto compatibile;

In esecuzione della:

- ✓ Delibera di Giunta Comunale n. 73 del 15.05.2024 di Aggiornamento alla Sezione di programmazione 3^a Organizzazione e capitale umano Sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale del Piao 2024-2026 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 58 del 15.04.2024, esecutiva ai sensi di legge;
- ✓ Delibera di Giunta Comunale n. 208 del 23.12.2024

Vista la determina dirigenziale n. 819 R.G. del 30.12.2024 con cui si procede ad attivare la procedura selettiva pubblica

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato e parziale 18 ore settimanali ai sensi dell'art. 110, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per un profilo di Funzionario tecnico appartenente all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni nell'ambito del Settore III Tecnico.

L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli Organi di governo dell'Ente e degli obiettivi prefissati, con le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del TUEL, e sarà regolato dalle disposizioni di cui ai vigenti CCNL del Comparto Funzioni Locali, dalle norme dei precedenti accordi e CCNL del Comparto delle regioni e delle autonomie locali, nonché da quelle di cui agli accordi di contrattazione decentrata integrativa di Ente la cui disciplina sia ancora vigente ovvero sia stata a tutt'oggi confermata;

Si dà atto che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e dall'art. 57 del

decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

CONTENUTI PROFESSIONALI

La figura professionale dovrà essere in possesso di:

a) Capacità organizzative, gestionali e di autonomia nell'esecuzione delle attività:

- capacità di analizzare e dominare gli eventi, valutando e risolvendo tempestivamente ed efficacemente i problemi (in coerenza con il contesto organizzativo in cui opera) anche creando soluzioni originali ed innovative, funzionali al conseguimento degli obiettivi dell'Ente;
- capacità pianificatoria, gestionale ed organizzativa;
- capacità di gestione delle risorse umane: definizione dei ruoli, compiti e obiettivi del personale assegnato oltre che capacità motivazionale dello stesso;
- capacità di governo della rete delle relazioni, siano esse interne (personale, responsabili, Amministratori) o esterne;

b) Competenze attitudinali:

- gestione efficace del tempo;
- efficacia nel ruolo;
- orientamento strategico ed orientamento al risultato;
- gestione dei conflitti;
- gestione efficace della complessità;
- gestione dello stress e pensiero positivo;
- accountability;
- mediazione, negoziazione ed abilità relazionali;

c) Conoscenze tecniche:

- Possiede elevate conoscenze tecniche plurispecialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento. Le attività sono caratterizzate da elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili. Le attività svolte hanno contenuto tecnico, con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi.

- Provvede alla ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati e norme tecniche, imposta elaborati tecnici, grafici o tecnico-amministrativi, coordina interventi manutentivi, collabora alla progettazione di opere.

- Esprime pareri tecnici sulle materie di competenza. Può essere incaricato della direzione lavori.

Nell'espletamento delle attività di controllo effettua sopralluoghi di cantieri, fabbriche ed aree pubbliche.

- Mantiene relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quelle di appartenenza, e relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto.

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione e per la successiva stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato, occorre essere in possesso – alla scadenza del termine stabilito nel presente avviso – dei requisiti generali e specifici di seguito indicati.

Il possesso di tutti i requisiti previsti dovrà essere autocertificato, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, sul portale "InPA" (<https://www.inpa.gov.it/>).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda di ammissione. Qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità – anche parziale – del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

A) Requisiti generali

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea secondo quanto previsto dall' art. 38 del D. Lgs n. 165 del 2001 e successive modifiche ed integrazioni;

- b) età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) piena ed incondizionata idoneità, sotto il profilo psicofisico, a svolgere senza limitazione alcuna le mansioni inerenti al profilo professionale del presente avviso, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- f) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- g) non essere cessato da precedenti rapporti di lavoro con pubbliche amministrazioni, a causa d'insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile e, in ogni caso, non aver subito provvedimenti di recesso per giusta causa;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni;

B) Requisiti specifici

a) Se dipendente di una Pubblica Amministrazione, non aver ricevuto sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso né avere in corso procedimenti disciplinari;

b) titolo di studio:

- Diploma di Laurea di cui all'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 (vecchio ordinamento) in Ingegneria o Architettura e titoli di studio equipollenti ovvero diploma di Laurea Specialistica (D.M. 509/1999) o diploma di Laurea Magistrale (D.M. 270/2004) equiparati ai predetti D.L. ai sensi del D.M. 09/07/2009;

Nel caso in cui il titolo conseguito all'estero sia stato riconosciuto equivalente, sarà cura del candidato dimostrare l'equivalenza stessa mediante la produzione del provvedimento che la riconosce.

Il candidato deve possedere la dichiarazione di equipollenza entro il termine di presentazione della domanda.

c) Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere e/o architetto;

d) Esperienza professionale: la valutazione delle esperienze pluriennali possedute attinenti al ruolo da ricoprire terrà conto dei ruoli avuti in organismi ed enti pubblici, ovvero aziende equiparabili a quella oggetto dell'incarico da assegnare, nonché degli incarichi svolti presso enti locali, sia in qualità di lavoratori dipendenti, sia mediante lo svolgimento di attività collaborative equivalenti anche di natura autonoma o di incarico professionale.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle candidature.

La mancanza di almeno uno dei citati requisiti comporta la non ammissione alla procedura.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla presente procedura potrà essere presentata, esclusivamente, tramite il portale del lavoro pubblico InPA, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>, compilando gli appositi moduli.

La scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura è fissata nel **quindicesimo giorno** successivo alla sua pubblicazione sul portale del lavoro pubblico InPA.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un **codice ID** associato in maniera univoca alla

singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dall'avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

I titoli di preferenza (DPR 487/94 art. 5 come modificato dal DPR 82/2023), la cui sezione nella domanda va compilata obbligatoriamente a causa di impostazione predefinita da INPA non modificabile, non saranno presi in considerazione nella selezione in quanto la stessa non prevede formazione di graduatoria.

ART. 3 – CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

La valutazione della idoneità dei candidati è demandata ad una Commissione tecnica, composta da un presidente e due membri, anche esterni all'Ente. La Commissione sarà nominata con determinazione del Responsabile del Procedimento, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La Commissione, verificato il possesso dei requisiti minimi per l'ammissione alla selezione, procederà alla valutazione dei candidati ai fini della formazione di un elenco di nominativi idonei da sottoporre al Sindaco per il conferimento dell'incarico con proprio decreto ai sensi del combinato disposto degli artt.110, comma 1, e 50, comma 10, del D. Lgs.267/2000, sempre che sia verificata la sussistenza di elementi sufficienti a soddisfare le esigenze di professionalità richieste.

La Commissione procederà alla valutazione dell'idoneità dei candidati sulla base dei seguenti criteri:

- esame del curriculum vitae, finalizzato alla valutazione del percorso culturale e scientifico maturato e dell'esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico; nella valutazione del curriculum la Commissione darà specifica rilevanza all'esperienza professionale maturata negli Enti locali con riferimento alle materie oggetto dell'incarico successivamente alle riforme dell'ordinamento finanziario e contabile introdotte dal D. Lgs.118/2011 e smi;
- colloquio individuale, finalizzato alla valutazione delle capacità professionali ed attitudinali e verterà sulle materie inerenti al profilo professionale da reclutare, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza che l'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali / apicali in ambito pubblico.

La valutazione del colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire, mediante l'accertamento della capacità di assunzione in autonomia della responsabilità di gestione del servizio, delle competenze organizzative e di direzione dello stesso servizio.

Della data del colloquio orale con la Commissione verrà data comunicazione nelle modalità come appresso indicate. I convocati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel giorno indicati nell'invito, muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, salvo impedimento derivante da causa di forza maggiore, opportunamente documentata.

Dalla valutazione di cui ai commi precedenti non scaturirà la formazione di alcuna graduatoria di merito. Per ciascun candidato la Commissione formulerà un giudizio sintetico di idoneità sulla base dei criteri sopraindicati, senza attribuzione di punteggio, e provvederà a trasmettere al Sindaco l'elenco nominativo dei candidati ritenuti idonei.

Il Sindaco, nell'ambito dell'elenco trasmesso dalla Commissione tecnica all'esito della procedura di valutazione, tenuto conto del curriculum e del giudizio di idoneità formulato dalla medesima Commissione, individuerà il candidato cui conferire l'incarico di cui al presente avviso, fatta salva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico o di adottare soluzioni organizzative diverse qualora lo richiedano preminenti motivi di interesse pubblico o non sia verificata la sussistenza dei requisiti richiesti dall'art.110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 in relazione all'incarico da ricoprire.

La partecipazione alla procedura selettiva e la valutazione operata ad esito della selezione condotta è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro di diritto privato, e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo, né determina in alcun caso diritto all'assunzione e al conferimento dell'incarico.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione saranno rese via web tramite il portale istituzionale "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso", e sul portale INPA (<https://www.inpa.gov.it/>). Tali pubblicazioni costituiscono l'unica notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito del Comune e del portale INPA. Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

ART. 4 – TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico, conferito dal Sindaco con proprio provvedimento, avrà la durata di tre anni, eventualmente prorogabili fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, fatto salvo quanto diversamente disposto dalla normativa comunque applicabile.

ART. 5 – TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Al soggetto assunto a tempo determinato e parziale 18 ore settimanali è riconosciuto il trattamento economico e normativo previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di Comparto e decentrati di Ente, e in particolare:

- ✓ Stipendio tabellare relativo all'Area di appartenenza;
- ✓ tredicesima mensilità;
- ✓ altri emolumenti di legge e di comparto se e in quanto spettanti;
- ✓ riconoscimento della retribuzione di posizione annua e della relativa retribuzione di risultato, secondo quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali e sulla base della graduazione vigente nel Comune di Trivento per la posizione apicale del settore Tecnico.

ART. 6 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso di Selezione costituisce *lex specialis* e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241, la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'albo pretorio;
- sul Sito Internet Istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" ;
- sul Portale Unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>)

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che, pertanto, potrà non dare seguito al conferimento dell'incarico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la procedura in oggetto ovvero di non dar corso alla stessa.

Solo nel caso in cui verrà individuata una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, il candidato prescelto sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 3, del TUEL, previo accertamento dell'effettivo possesso di tutti i titoli dichiarati. Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione stessa.

Prima dell'assunzione, il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro sarà sottoposto a visita medica di controllo, secondo quanto disposto dall'art. 41 del d. lgs. n. 81/2008. L'accertamento della eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione. L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarlo o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Per informazioni relative alla presente selezione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale telefonando al n. 0874 873426 o inviando un'e-mail a segreteria@comunetrivento.it.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Eusonia Commatteo

ART. 7-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili o particolari e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Trivento (CB) in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Trivento (CB) anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trivento (CB) Via Torretat n 6 – 86029 Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Servizio, email: segreteria@comunetrivento.it, tel. 0874 873426. Le informazioni saranno trattate da personale delle Pubbliche Amministrazioni coinvolte nel procedimento, dai membri della Commissione e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità al d. lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento U.E. n. 2016/679. I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e comunicati a Enti, associazioni, istituzioni, soggetti anche privati coerentemente con le finalità del Titolare. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Trivento nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Eusonia Commatteo